

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CÓDIGO: INS-PD-001
			VERSIÓN: 01
	PROCESO	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO	PÁG. 1 DE 9
	FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN- EJECUTOR TOLIMA.		VIGENTE DESDE: 28/06/2022

FORMATO ÚNICO DE CARGUE

CÓDIGO DE META	NOMBRE DE LA META	INDICADOR DE PRODUCTO	TIPO DE INDICADOR
P1S22MP47	1 Secretaría de Educación apoyada anualmente en el marco del Desempeño Institucional	Secretaría de Educación acompañada en los procesos de gestión institucional	No Acumulado

META PROGRAMADA VIGENCIA	AVANCE A LA FECHA*	META CUATRIENIO
1	0.66	1

– *: De acuerdo a la unidad de medida del indicador de la meta.

Nota: En relación con lo establecido en el sistema de evaluación y seguimiento Ejecutor.

Dependencia responsable: (Secretaría de Educación y Cultura)

Fecha del reporte: (29/08/2024)

Periodo de reporte: (02/01/2024 – 30/09/2024)

Tipo de soporte: (Marque con una X el tipo de evidencia)

TIPO DE SOPORTE	
FOTOGRAFICO	
VIDEO	
CONTRATO / CONVENIO	X
ACTA	
OFICIO	
OTRO ¿CUÁL? INFORME	X

Beneficiados: (Especifique por tipo de beneficiados y enumere cuantos son / solo si aplica)

BENEFICIADOS	CUANTOS
PERSONAS	
FAMILIAS	
MUNICIPIOS	
INSTITUCIONES EDUCATIVAS	211
HOSPITALES	
ASOCIACIONES	
OTRO ¿CUÁL?- MACROPROCESOS	15

Enfoque diferencial y territorial: (Especifique de acuerdo al enfoque diferencial y territorial para los beneficiados y enumere cuantos son / solo si aplica)

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CÓDIGO: INS-PD-001
			VERSIÓN: 01
	PROCESO	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO	PÁG. 2 DE 9
	FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN- EJECUTOR TOLIMA.		VIGENTE DESDE: 28/06/2022

ENFOQUE DIFERENCIAL Y TERRITORIAL	CATEGORÍA	CUANTOS
TERRITORIAL	URBANO	86
	RURAL	125
ÉTNICO	INDÍGENA	
	AFRO	
	RROM	
SEXO	HOMBRE	
	MUJER	
CICLO VITAL	(0 – 5 AÑOS)	
	(6 – 11 AÑOS)	
	(12-17 AÑOS)	
	(18 A 28 AÑOS)	
	(29 A 59 AÑOS)	
	(MAYOR DE 60 AÑOS)	
OTRAS SITUACIONES DIFERENCIALES	PERSONAS CON DISCAPACIDAD	
	VICTIMAS DEL CONFLICTO	
	JEFATURA DE HOGAR	
	EXTREMA POBREZA	
	DESMOVILIZADO	
	LGBTIQ+	
	OTRO ¿CUÁL?	

Nota: Se debe aclarar que la suma del total de beneficiarios no equivale al total de la población con enfoque diferencial, ya que un beneficiario puede pertenecer a más de un enfoque diferencial.

1. REPORTE DE ACTIVIDADES:

Describe y desglose las actividades adelantadas, para el cumplimiento de los bienes y servicios establecidos en la meta, enumérelas y en dicha descripción deberá poder verificarse: las principales actividades realizadas, los bienes y servicios generados y que contribuyen al cumplimiento de la meta.

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CÓDIGO: INS-PD-001
			VERSIÓN: 01
	PROCESO	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO	PÁG. 3 DE 9
	FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN- EJECUTOR TOLIMA.		VIGENTE DESDE: 28/06/2022

No.	ACTIVIDAD																																																																											
1	Realizar los encuentros para el reconocimiento y exaltacion de logros de los funcionarios de la SEDTOLIMA Durante la vigencia 2024 se han realizado las siguientes actividades dentro del plan de bienes y capacitación de la SEDTOLIMA <table><tr><th>ITEM</th><th>ACTIVIDAD</th><th>FECHA</th><th>HORA</th><th>POBLACION</th></tr><tr><td>1</td><td>REUNION GENERAL CON PERSONAL CUOTA DE ADMINISTRACIÓN</td><td>30 de enero</td><td>7:00 a 11:00</td><td>Cuota de administración</td></tr><tr><td>2</td><td>JORNADA DE DESARROLLO HUMANO- 1 ENCUENTRO CON RECTORES</td><td>16 de febrero</td><td>7:00 a 12:00 - 1:00 a 5:00 pm</td><td>Rectores</td></tr><tr><td>3</td><td>CAPACITACION PLATAFORMAS /EVALUACION DE DESEMPEÑO ANUAL Y PERIODO DE PRUEBA PERSONAL DOCENTE Y DIRECTIVO DOCENTE</td><td>5 de marzo</td><td>7:00 a.m a 2:00 -4:00 p.m.</td><td>Rectores nuevos</td></tr><tr><td>4</td><td>INDUCCION DIRECTIVOS DOCENTES</td><td>19 de abril</td><td>7:00 a 12:00 pm</td><td>Directivos docentes y Docentes nuevos</td></tr><tr><td>5</td><td>DIA DE LA SECRETARIA</td><td>26 de abril</td><td>8:00 a 10:00 am</td><td>Auxiliares Administrativos Grados 10 - 08 de I.E y Cuota</td></tr><tr><td>6</td><td>INDUCCION ADMINISTRATIVOS</td><td>30 de abril</td><td>7:00 a 12:00 pm</td><td>Administrativos nuevos.</td></tr><tr><td>7</td><td>DIA DEL DOCENTE</td><td>15 de mayo</td><td>8:00 a 12:00 pm</td><td>Directivos docentes y Docentes adscritos a SED.</td></tr><tr><td>8</td><td>INDUCCION DOCENTES</td><td>21 de mayo</td><td>8:00 a 12:00 pm</td><td>Docentes nuevos</td></tr><tr><td>9</td><td>SERVIDOR PUBLICO</td><td>20 DE JUNIO</td><td>7:00 a 9:30</td><td>DIRECT. DOCENTE, DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS.</td></tr><tr><td>10</td><td>CAPACITACION TECNOLOGIAS</td><td>20 DE JUNIO</td><td>9:30 A 11:30</td><td>DIRECT. DOCENTE, DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS.</td></tr><tr><td>11</td><td>ENCUENTRO DE RECTORES</td><td>30 DE JULIO</td><td>8:00 a. m.</td><td>RECTORES</td></tr><tr><td>12</td><td>FASE ZONAL JUEGOS DEPORTIVOS</td><td>26 DE JULIO</td><td>8:00 a. m.</td><td>DOCENTES-ADTIVOS</td></tr><tr><td>13</td><td>FASE DEPARTA, ENCUENTRO FOLCLÓRICO</td><td>6 DE AGOSTO</td><td>8:00 a. m.</td><td>DOCENTES-ADTIVOS</td></tr><tr><td>14</td><td>PREPENSIONADOS ADTIVOS</td><td>3 DE SEPTIEMBRE</td><td>8:00 a. m.</td><td>ADTIVOS</td></tr></table>	ITEM	ACTIVIDAD	FECHA	HORA	POBLACION	1	REUNION GENERAL CON PERSONAL CUOTA DE ADMINISTRACIÓN	30 de enero	7:00 a 11:00	Cuota de administración	2	JORNADA DE DESARROLLO HUMANO- 1 ENCUENTRO CON RECTORES	16 de febrero	7:00 a 12:00 - 1:00 a 5:00 pm	Rectores	3	CAPACITACION PLATAFORMAS /EVALUACION DE DESEMPEÑO ANUAL Y PERIODO DE PRUEBA PERSONAL DOCENTE Y DIRECTIVO DOCENTE	5 de marzo	7:00 a.m a 2:00 -4:00 p.m.	Rectores nuevos	4	INDUCCION DIRECTIVOS DOCENTES	19 de abril	7:00 a 12:00 pm	Directivos docentes y Docentes nuevos	5	DIA DE LA SECRETARIA	26 de abril	8:00 a 10:00 am	Auxiliares Administrativos Grados 10 - 08 de I.E y Cuota	6	INDUCCION ADMINISTRATIVOS	30 de abril	7:00 a 12:00 pm	Administrativos nuevos.	7	DIA DEL DOCENTE	15 de mayo	8:00 a 12:00 pm	Directivos docentes y Docentes adscritos a SED.	8	INDUCCION DOCENTES	21 de mayo	8:00 a 12:00 pm	Docentes nuevos	9	SERVIDOR PUBLICO	20 DE JUNIO	7:00 a 9:30	DIRECT. DOCENTE, DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS.	10	CAPACITACION TECNOLOGIAS	20 DE JUNIO	9:30 A 11:30	DIRECT. DOCENTE, DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS.	11	ENCUENTRO DE RECTORES	30 DE JULIO	8:00 a. m.	RECTORES	12	FASE ZONAL JUEGOS DEPORTIVOS	26 DE JULIO	8:00 a. m.	DOCENTES-ADTIVOS	13	FASE DEPARTA, ENCUENTRO FOLCLÓRICO	6 DE AGOSTO	8:00 a. m.	DOCENTES-ADTIVOS	14	PREPENSIONADOS ADTIVOS	3 DE SEPTIEMBRE	8:00 a. m.	ADTIVOS
ITEM	ACTIVIDAD	FECHA	HORA	POBLACION																																																																								
1	REUNION GENERAL CON PERSONAL CUOTA DE ADMINISTRACIÓN	30 de enero	7:00 a 11:00	Cuota de administración																																																																								
2	JORNADA DE DESARROLLO HUMANO- 1 ENCUENTRO CON RECTORES	16 de febrero	7:00 a 12:00 - 1:00 a 5:00 pm	Rectores																																																																								
3	CAPACITACION PLATAFORMAS /EVALUACION DE DESEMPEÑO ANUAL Y PERIODO DE PRUEBA PERSONAL DOCENTE Y DIRECTIVO DOCENTE	5 de marzo	7:00 a.m a 2:00 -4:00 p.m.	Rectores nuevos																																																																								
4	INDUCCION DIRECTIVOS DOCENTES	19 de abril	7:00 a 12:00 pm	Directivos docentes y Docentes nuevos																																																																								
5	DIA DE LA SECRETARIA	26 de abril	8:00 a 10:00 am	Auxiliares Administrativos Grados 10 - 08 de I.E y Cuota																																																																								
6	INDUCCION ADMINISTRATIVOS	30 de abril	7:00 a 12:00 pm	Administrativos nuevos.																																																																								
7	DIA DEL DOCENTE	15 de mayo	8:00 a 12:00 pm	Directivos docentes y Docentes adscritos a SED.																																																																								
8	INDUCCION DOCENTES	21 de mayo	8:00 a 12:00 pm	Docentes nuevos																																																																								
9	SERVIDOR PUBLICO	20 DE JUNIO	7:00 a 9:30	DIRECT. DOCENTE, DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS.																																																																								
10	CAPACITACION TECNOLOGIAS	20 DE JUNIO	9:30 A 11:30	DIRECT. DOCENTE, DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS.																																																																								
11	ENCUENTRO DE RECTORES	30 DE JULIO	8:00 a. m.	RECTORES																																																																								
12	FASE ZONAL JUEGOS DEPORTIVOS	26 DE JULIO	8:00 a. m.	DOCENTES-ADTIVOS																																																																								
13	FASE DEPARTA, ENCUENTRO FOLCLÓRICO	6 DE AGOSTO	8:00 a. m.	DOCENTES-ADTIVOS																																																																								
14	PREPENSIONADOS ADTIVOS	3 DE SEPTIEMBRE	8:00 a. m.	ADTIVOS																																																																								
2	Fortalecer la ejecución de Macroprocesos y procesos para todas las Áreas de la SEDTOLIMA 2.1 Se suscribió contrato No 1231 del 02-04-2024, el cual tiene como objeto “PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORÍA TÉCNICA EN LA ACTUALIZACIÓN FORTALECIMIENTO, SEGUIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DE LO MACROPROCESOS Y PROCESOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN BAJO LOS LINEAMIENTOS DEL																																																																											

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CÓDIGO: INS-PD-001
			VERSIÓN: 01
	PROCESO	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO	PÁG. 4 DE 9
	FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN- EJECUTOR TOLIMA.		VIGENTE DESDE: 28/06/2022

	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN GESTIÓN -MIPG, DE LA GESTIÓN Y LOS DISEÑOS DE CONTROLE DEL RIESGO PARA EL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD. PLAZO180 DIAS CALENDARIO.”, por un valor de \$24.000.000. 2.2. Se suscribió contrato No 1246 del 02-04-2024, el cual tiene como objeto “PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS CON PLENA AUTONOMIA LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA.”, por un valor de \$25.000.000. 2.3 MODELO DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN: POLÍTICA DE SEGURIDAD DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES • Capacitación Ley 1581 de 2012 – Protección de Datos Personales a la Institución Educativa Francisco José de Caldas • Asesoría en el proceso de construcción de la política de seguridad de datos personales para la Institución Educativa Francisco José de Caldas - Villahermosa • Capacitación en el manejo de la plataforma RNBD (Registro Nacional de Base de Datos) • Sesiones de trabajo de asesoría a la IE Juan Manuel Rudas de Honda para la construcción de la Política de datos personales en cumplimiento de requerimiento de la Super Intendencia de Industria y Comercio • Asesoría en Plataforma RNBD (Registro Nacional de Base de Datos) de la Super Intendencia de Industria y Comercio • Sensibilización y Capacitación a personal de Institución Educativa Juan Manuel Rudas de Honda en seguridad y privacidad de la información • Construcción política de tratamiento y protección de datos personales para la Secretaría de Educación, la cual se encuentra en proceso de aprobación. • Sesiones de trabajo de asesoría a la IE San Agustín de Cunday para la construcción de la Política General de Seguridad y Privacidad de la Información y la Política de protección de datos personales. SENSIBILIZACIÓN Y TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO: • Desarrollo de campaña de capacitación y sensibilización en seguridad y privacidad de la información en los macroprocesos de Inspección y vigilancia de Instituciones educativas y gestión de la cobertura del servicio educativo • Socialización al personal de la SedTolima mediante correo electrónico de la importancia de proteger la información gestionada por cada uno de los funcionarios. • Socialización a los rectores sobre la importancia de la protección de datos personales en el marco de la Ley 1581 de 2012 INTEGRACIÓN AL MODELO DE SEGURIDAD DE LA GOBERNACIÓN
--	---

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CÓDIGO: INS-PD-001
			VERSIÓN: 01
	PROCESO	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO	PÁG. 5 DE 9
	FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN- EJECUTOR TOLIMA.		VIGENTE DESDE: 28/06/2022

	• Construcción del Plan de acción Seguridad y Privacidad de la Información integrado a todas la secretarías de la Gobernación • Presentación en Comité TIC de la metodología utilizada para la implementación del Modelo de Seguridad en la Secretaría de Educación • Autodiagnóstico de seguridad y privacidad de la Información de la Gobernación del Tolima Anexo: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.6163117&IsFromContractNotice=True https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.6164609&IsFromContractNotice=True
3	Llevar a cabo Mantenimiento de la plataforma Tecnológica y Sistemas de Información para el sector educativo En esta actividad no se han realizado acciones durante esta vigencia
4	Adquirir la infraestructura Tecnológica para el sector educativo del departamento del Tolima Se continua con la ejecución del contrato No 3479 de 2023 el cual tiene como objeto "ADQUISICIÓN DEL LICENCIAMIENTO DE SOFTWARE ARANDA Y SERVICIOS ESPECIALIZADOS ASOCIADOS DE SOPORTE PARA LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA", con el fin de fortalecer el Macroproceso de Gestión de Tecnología Informática. Se suscribió contrato No 2102 de 2024 el cual tiene como objeto "SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LOS AIRES ACONDICIONADOS MINISPLIT PARA LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN", por un valor de \$26.072.900. Se está adelantando proceso contractual de mínima cuantía MIN- 097-2024 el cual tiene objeto "COMPRA, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE UNA UPS PARA EL DATACENTER DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN.", por un valor de \$ 101.819.542. se continua con la ejecución del contrato No 3479 de 2023 el cual tiene como objeto "ADQUISICIÓN DEL LICENCIAMIENTO DE SOFTWARE ARANDA Y SERVICIOS ESPECIALIZADOS ASOCIADOS DE SOPORTE PARA LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA", con el fin de fortalecer el Macroproceso de Gestión de Tecnología Informática Anexo: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.6248683&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CÓDIGO: INS-PD-001
			VERSIÓN: 01
	PROCESO	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO	PÁG. 6 DE 9
	FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN- EJECUTOR TOLIMA.		VIGENTE DESDE: 28/06/2022

5	Gestionar el Monitoreo y Ciberseguridad de la plataforma Tecnológica y Sistemas de Información para el sector educativo No se han realizado acciones en esta actividad
6	Proveer el licenciamiento de software especializado y utilitarios para el sector educativo "Se continua con la ejecución de la orden de compra 120618 número interno 3335 de 2023, para el fortalecimiento de los 15 macroprocesos de la Secretaría de Educación Se continuó con la ejecución del contrato No 3456 de 2023, para el fortalecimiento de los 15 macroprocesos de la Secretaría de Educación Se suscribió orden de compra OC 130233, No. Interno 2066 de 2024, el cual tiene como objeto ""COMPRAVENTA DE SERVICIO DE LICENCIAMIENTO EN NUBE AUTOCAD - LICENCIA NUEVA PARA LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN"", por un valor de \$19.960.000" Anexo: https://www.colombiacompra.gov.co/tienda-virtual-del-estado-colombiano/ordenes-compra/130233
7	Suscribir los servicios de Nube Publica y servicios asociados para el sector educativo del departamento del Tolima Se continua con la ejecución de la orden de compra 121320 número interno 3334 de 2023, para el fortalecimiento de los 15 macroprocesos de la Secretaría de Educación
8	Efectuar el Acompañamiento, actualización y seguimiento a los macroprocesos de la Secretaría de Educación en el Marco del MIPG Se suscribió contrato No 1231 de 2024, el cual tiene como objeto “PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORÍA TÉCNICA EN LA ACTUALIZACIÓN, FORTALECIMIENTO, SEGUIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DE LOS MACROPROCESOS Y PROCESOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN BAJO LOS LINEAMIENTOS DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN -MIPG, DE LA GESTIÓN Y LOS DISEÑOS DE CONTROLES DEL RIESGO PARA EL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD”, por un valor de 25.000.000. 1. Se inicia apoyo en la estructura de documentos importantes, como la Caracterización de Procesos, Tablero de indicadores, Mapas de Riesgo. 2. Se termino la actividad de actualización en procesos certificados, nombre del proceso, encabezados, desvinculación de cultura en el proceso del servicio educativo.

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CÓDIGO: INS-PD-001
			VERSIÓN: 01
	PROCESO	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO	PÁG. 7 DE 9
	FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN- EJECUTOR TOLIMA.		VIGENTE DESDE: 28/06/2022

	3. Otra actividad se está migrando la información de los indicadores y resultados a la nueva matriz que cambia en un 100% esta tarea está ya en 80% y pretende ser presentada a los equipos de trabajo para su conocimiento. 4. Se realiza mesas de trabajo para actualizar los mapas de riesgos de Corrupción, Gestión, Fiscal y Seguridad de la Información. 5. Se reestructura el documento Listado Maestro se socializa y aprueba en el comité de calidad 6. Se realiza la revisión, ajustan y se socializa los Indicadores 2023 y aprueba en el comité de calidad 7. Se realiza la revisión y se ajustan el Mapa de Riesgo de acuerdo con los lineamientos de la secretaria Planeación Prospectiva y TIC y se socializa y aprueba en el comité de calidad 8. Se reestructura y se socialización el Mapa de Procesos de acuerdo con los macroprocesos que se encuentran vigentes en proceso Gestión de la Prestación del Servicio Educativo donde se aprueba en el comité de calidad 9. Se reestructura y se socialización la nueva Estructura Organizacional de la Secretaría de Educación, acuerdo con la ordenanza No.0033 del 15 de diciembre 2023, por la cual se establece la estructura de la Gobernación del Tolima y se señalan las funciones de sus dependencias. Donde el Artículo 1, numeral 10 quedo así, secretaria de Educación con Dirección Administrativa y Financiera, Dirección de Gestión de Calidad Educativa y Dirección de Gestión de Cobertura Educativa 10. Se reestructura y se socialización la nueva Matriz DOFA de acuerdo al nuevo Plan de desarrollo del departamento, además al cambio organizacional de la Secretaria de Educación donde se aprueba en el comité de calidad 11. Se reestructura y se envía a los lideres de los macroprocesos para que revisara y se hiciera las observaciones pertinentes para luego socializarlos y someterlos a aprobación la Misión –Visión-Objetivos y Políticas de Calidad. Donde se aprueba en el comité de calidad 12. Socialización y aprobación Procedimiento Permanencia A. El Procedimiento, estrategias para la permanencia de la población con discapacidad, visual, auditiva, cognitiva, capacidades y talentos excepcionales B. Procedimiento estrategias para la permanencia de la población estudiantil – transporte escolar C. Procedimiento: atención a la población vulnerable
9	Efectuar el Acompañamiento a las Instituciones Educativas en la definición e implementación de los Procesos en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión. Se suscribió contrato No 1755 de 2024, el cual tiene como objeto PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES EN EL SEGUIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD SGC BAJO LOS LINEAMIENTOS DEL MODELO

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CÓDIGO: INS-PD-001
			VERSIÓN: 01
	PROCESO	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO	PÁG. 8 DE 9
	FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN- EJECUTOR TOLIMA.		VIGENTE DESDE: 28/06/2022

	INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN-MIPG, EN DESARROLLO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA, por un valor de \$25.000.000 1. Se realiza visitas a las IE que fueron seleccionadas y que están descritas en el proceso contractual, donde aportaron la información disponible frente al proceso que se tiene en cada IE. 2. Una vez recopilada la información se inicia el proceso de la elaboración de documentos de acuerdo a las actividades que se encuentran registrados en el contrato. 3. Se realiza el monitoreo y el seguimiento del modelo integrado de la Planeación y Gestión (MIPG) en la Institución educativa Escuela Normal Superior de Villahermosa del municipio de Villahermosa (Tolima) y en la Institución Educativa Técnica Martin Pomala del municipio de Ataco(Tolima). 4. Se realiza la jornada de inducción del modelo integrado de la planeacion y la gestión en la Institución educativa Escuela Normal Superior de Villahermosa del municipio de Villahermosa(Tolima) y en la Institución Educativa Técnica Martin Pomala del municipio de Ataco(Tolima). 5. Se realiza la primera mesa técnica en la Institución Educativa Nicanor Velásquez Ortiz del municipio de Ambalema (Tolima), la Institución Educativa Técnica Agroindustrial Leopoldo García del municipio de Palocabildo (Tolima) y en la Institución Educativa General Enrique Caicedo del municipio de Alvarado (Tolima), con el fin de revisar las caracterizaciones, los normogramas, los mapas de procesos correspondientes y realizar los ajustes de acuerdo a los criterios establecidos por los funcionarios. 6. Se elabora la caracterizacion, el normograma y el mapa de procesos de la Institución educativa Escuela Normal Superior de Villahermosa del municipio de Villahermosa(Tolima) y en la Institución Educativa Técnica Martin Pomala del municipio de Ataco(Tolima), para su revisión por parte del Supervisor de la Secretaría de Educación con el fin de ser entregados y convalidados a la entidad correspondiente. 7. Se elabora la caracterización, el normograma y el mapa de procesos de la Institución Educativa Técnica Agroindustrial Leopoldo Garcia del Municipio de Palocabildo(Tolima), Institución Educativa Nicanor Velasquez Ortiz del Municipio de Ambalema(Tolima), Institución educativa Escuela Normal Superior de Villahermosa del municipio de Villahermosa(Tolima), Institución Educativa Técnica Martin Pomala del municipio de Ataco(Tolima), y Institución Educativa General Enrique Caicedo del Municipio de Alvarado(Tolima), para su revisión por parte del Supervisor de la Secretaría de Educación con el fin de ser entregados y convalidados a la entidad correspondiente
--	--

2. LOCALIZACIÓN (inversión focalizada)

MUNICIPIO	BIEN Y SERVICIO	VALOR * RP**
N/A	SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO	251.072.900

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CÓDIGO: INS-PD-001
			VERSIÓN: 01
	PROCESO	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y DEL DESARROLLO	PÁG. 9 DE 9
	FORMATO ÚNICO DE CARGUE DE INFORMACIÓN- EJECUTOR TOLIMA.		VIGENTE DESDE: 28/06/2022

- *: solo si aplica.
- RP*: registro presupuestal.

3. Evidencias

No aplica


URIEL GONZALEZ GONZALEZ
Director Administrativo y Financiero
Secretaría de Educación

Reportado por: (Geidy K. Hernández/ Sec. de Educación).

Cargado por: (Carlos Chilatra / Planeación y TIC).