

100-08- 02. 221

Ibagué, 07 de Abril de 2021

Doctor:

JUAN PABLO GARCIA POVEDA

Secretario de Planeación

Cra. 3a entre Calle 10 #y 11

Calle 18 No. 7-59

Ciudad

Referencia: Presentación del Proyecto **“MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN INTEGRAL DE REISUOS SÓLIDOS A TRAVES DE LA ADQUISICIÓN DE UN VEHÍCULO RECOLECTOR COMPACTADOR DE BASURAS PARA EL MUNICIPIO DE GUAMO-TOLIMA”**, ante el Mecanismo de Viabilización del Ventanilla Regional.

Viabilidad	X
Concepto Técnico	

Anexo al presente remito a ustedes el proyecto denominado **“MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN INTEGRAL DE REISUOS SÓLIDOS A TRAVES DE LA ADQUISICIÓN DE UN VEHÍCULO RECOLECTOR COMPACTADOR DE BASURAS PARA EL MUNICIPIO DE GUAMO-TOLIMA”**,. cuyo valor total de **SEISCIENTOS VEINTIDOS MILLONES DOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS ONCE PESOS M/CTE \$(622.234.611)**.

El proyecto corresponde a:

Pre inversión	
Inversión	X
Fortalecimiento Institucional	
Gestión del Riesgo	

El proyecto será financiado con recursos de:

SGP Municipio	X
SGP Departamento	
Audiencias Publicas	
Tasa Compensada	
Recursos Nación	
Otros, según aplique	



S.A. E.S.P. Oficial



1. El Proyecto beneficiará a 16654 Habitantes y población proyectada de 26000
2. El ejecutor del proyecto será la Alcaldía de Guamo Tolima.
3. El proyecto contiene _____ Folios y anexos de la pagina

Igualmente, certifico para los fines de este proyecto que:

No	Requisitos de Presentación, Viabilización y aprobación	SI	NO
4.	Para efectos de la prestación de los servicios de acueducto, alcantarillado Y aseo, el municipio ha cumplido con lo previsto en la ley 142 de 1994.	X	
5.	El proyecto se encuentra inscrito en el Banco de Proyectos de inversión del municipio	X	
6.	En el Plan de Ordenamiento Territorial y en el Plan de Desarrollo del municipio está incluido el Proyecto definido como Prioritario.	X	
7.	Permisos ambientales según correspondan (Permiso de Concesión, permiso de vertimiento, permiso de exploración de pozo profundo) En caso de encontrarse en trámite se deberá anexar la carta de radicación ante la autoridad ambiental competente.		X

Los siguientes documentos hacen parte integral del proyecto formulado:

8. Carta de presentación, acorde a la resolución 661 de 2019 (Formato 1)
9. Diagnostico de entidades prestadoras de Servicio públicos, diligenciado completo y firmado por los responsables (Formato 3, Resolución 661 de 2019)
10. Certificado de paz y salvo por concepto de pago de subsidios a favor del prestador(es) de servicios de acueducto, alcantarillado y aseo
11. Ficha EBI y MGA
12. Formato resumen del proyecto, diligenciado completo y firmado por los responsables (Formato 2, Resolución 661 de 2019)
13. Diagnostico del sistema de acueducto, alcantarillado y/o aseo para el cual se plantea el proyecto, con el estudio de alternativas a la solución del problema
14. Especificaciones técnicas
15. Presupuesto
16. Cotizaciones, Incluido póliza todo riesgo, matrícula y estampillas
17. Estudios de mercado
18. Acta de compromiso y sostenibilidad futura del proyecto.

El Tolima nos Une

Calle 11 No.3-32 – Edificio Banco de la República Piso 8.

Teléfono: (578) 261 66 43

E-mail: gerencia@edat.gov.co web: www.edat.gov.co

Ibagué – Tolima



S.A. E.S.P. Oficial



19. Certificación de inclusión del proyecto en el plan de desarrollo
20. Certificación 330/2017
21. Certificación de capacidad de las vías
22. Certificación de los precios del mercado
23. Certificación de disposición final de residuos sólidos
24. Matriz de análisis de riesgos
25. Certificación banco de proyectos
26. Certificación del prestador de los servicios públicos
27. PGIR, Plan de gestión integral de residuos
28. Certificación de vinculación al PDA
29. Certificación de aseguramiento a la prestación de los servicios
30. Acta de concertación con la comunidad- alcalde- veeduría
31. Certificación que el proyecto no requiere permisos ambientales
32. Certificación no intervención de patrimonio arqueológico, desarrollo fronterizo, no intervención de un bien inmueble de patrimonio cultural etc.
33. Memoria descriptiva
34. Planos

El abajo firmante, certifica bajo la gravedad de juramento, que los documentos presentados por la Administración Municipal son legítimos y que la información suministrada es veraz, por tanto, exonero de responsabilidad al Ministerio en caso de presentarse inconsistencias con la información suministrada y anexa al presente documento.

Agradézco su atención.

JOSE DAYLER LASSO MOSQUERA

Gerente EDAT S.A E.S.P. Oficial

Revisó: Jonathan Eduardo Suárez Barrera, Directora Técnica
Proyecto: María Fernanda Peñaloza Romero, Contratista EDAT
Archivo: C:\Documentos\Archivo Oficios
GD-FO-02

El Tolima nos Une

Calle 11 No.3-32 – Edificio Banco de la República Piso 8.

Teléfono: (578) 261 66 43

E-mail: gerencia@edat.gov.co web: www.edat.gov.co

Ibagué – Tolima

